

Số: 93/KGDTC

Đà Nẵng, ngày 12 tháng 10 năm 2016

V/v đăng ký cấp phát chứng chỉ GDTC
cho sinh viên khóa 2014 đại học,
khóa 2015 cao đẳng

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ	
Số: 755	Ngày: 17/10/2016
Chuyên: P.ĐT	Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục đại học thành viên;
- Trưởng khoa Khoa Y Dược – ĐHQĐN.



Căn cứ Khoản 1đ, Điều 27 Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế Đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ vào Quyết định số 3638/QĐ-ĐHQĐN ngày 28 tháng 7 năm 2015 của Giám đốc Đại học Đà Nẵng ban hành Quy định tổ chức giảng dạy, học tập môn Giáo dục thể chất thuộc Đại học Đà Nẵng;

Thực hiện công tác cấp phát chứng chỉ Giáo dục Thể chất cho sinh viên khóa 2014 đại học và khóa 2015 cao đẳng của các cơ sở giáo dục đại học thành viên.

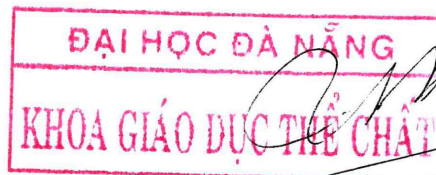
Nay Khoa Giáo dục Thể chất kính đề nghị Quý trường thông báo cho lớp trưởng và sinh viên ở các lớp sinh hoạt của khóa 2014 đại học và khóa 2015 cao đẳng của quý trường vào địa chỉ Website <http://fpe.udn.vn/> của Khoa Giáo dục Thể chất xem hướng dẫn đăng ký cấp phát chứng chỉ GDTC và tải file mẫu lập danh sách đăng ký (có mẫu đính kèm).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PGS.TS. Ngô Văn Dưỡng (để báo cáo);
- Lưu: VT.

Q. TRƯỞNG KHOA



ThS. Võ Đình Hợp

Hướng dẫn sinh viên của các cơ sở giáo dục đại học thành viên (khóa 2014 đại học và khóa 2015 cao đẳng) thủ tục đăng ký làm Chứng chỉ Giáo dục Thể chất
(Kèm theo công văn số: 93/KGDTC ngày 12 tháng 10 năm 2016)

Khoa Giáo dục Thể chất - Đại học Đà Nẵng hướng dẫn cho sinh viên của các cơ sở giáo dục đại học thành viên (khóa 2014 đại học, khóa 2015 cao đẳng) thủ tục đăng ký cấp phát Chứng chỉ Giáo dục Thể chất như sau:

1. Sinh viên đăng ký làm Chứng chỉ GDTC theo lớp sinh hoạt, tự tay viết thông tin và ký xác nhận thông tin cá nhân vào danh sách (họ, tên, chữ đệm; ngày, tháng, năm sinh; nơi sinh phải đúng với giấy khai sinh);
2. Lớp trưởng thu và nộp về Khoa Giáo dục Thể chất giấy photocopy hộ chiếu của sinh viên nước ngoài (nếu lớp có sinh viên nước ngoài theo học).
3. Lớp trưởng thu lệ phí 20.000đ (Hai mươi nghìn đồng)/01sinh viên, trực tiếp nộp danh sách đăng ký làm Chứng chỉ GDTC theo thứ tự alphabet như bản mẫu (file đính kèm); các giấy tờ liên quan theo hướng dẫn và nộp tại Tổ Hành chính - Đào tạo của Khoa Giáo dục Thể chất. Địa chỉ: Số 62 Ngô Sĩ Liên, P.Hòa Khánh Bắc, Q.Liên Chiểu, TP. Đà Nẵng trước ngày **14/11/2016** (gặp cô Nguyễn Thị Sương hoặc cô Phan Nguyễn Mỹ Diệu).
4. Sinh viên học liên thông phải trực tiếp nộp bổ sung bảng điểm các học phần Giáo dục Thể chất ở bậc cao đẳng, trung cấp về Khoa Giáo dục Thể chất.

Lưu ý: Mọi thông tin chi tiết ghi trong mẫu phải chính xác và có chữ ký xác nhận của sinh viên, tránh trường hợp in Chứng chỉ GDTC xong mới khiếu nại sẽ không được giải quyết./.

NĂNC
THỂ CH

STT	HỌ VÀ TÊN	MÃ SINH VIÊN	LỚP SINH HOẠT	NGÀY THÁNG NĂM SINH	NƠI SINH (Tỉnh - Thành phố trực thuộc Trung ương)	LỆ PHÍ (20.000d)	KÝ XÁC NHẬN	GHI CHÚ
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								

Ghi chú: Đây là số liệu để ghi vào Chứng chỉ Giáo dục thể chất, đề nghị sinh viên ghi thật chính xác tất cả các thông tin.

Ngày.....tháng.....năm 201...
KHOA GIÁO DỤC THỂ CHẤT

SĐT lớp trưởng:.....
Email:.....

Ngày.....tháng.....năm 2016
Lớp trưởng nộp danh sách
(Ký và ghi rõ họ tên)